**Задания по СРС**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТОВ**

**Реферат —** это самостоятельное исследование студента по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников и научных работ.

Реферат является важной составной частью самостоятельной учебно-исследовательской работы студента и предназначен для углубленного изучения проблематики дисциплины, развития индивидуальных творческих способностей студента.

Задачами работы студента над рефератом являются:

— углубленное изучение выбранной темы;

— приобретение умения вести поиск необходимого фактического материала, его анализа и систематизации, формулирования научных выводов;

— приобретение навыков грамотного и логически доказательного изложения текста, правильности оформления работы и приложений.

**Выбор темы реферата**

Написание реферата следует начать с выбора темы исследования. Выбор темы работы осуществляется студентом после знакомства с теоретическими проблемами дисциплины, изложенными в лекционном курсе. При выборе темы студент может исходить из примерной тематики работ, разработанной преподавателем.

По согласованию с преподавателем, осуществляющим научное руководство, студент может предложить тему, отсутствующую в предложенном тематическом перечне, с учетом своих научных интересов. Тема работы должна соответствовать тематике проблем, рассматриваемых в теоретическом курсе и включенных в программу курса. Выбор темы работы осуществляется студентом и с учетом доступности основных источников и литературы.

**Структура работы**

При написании исследования необходимо четко следовать его структуре. Работа состоит из следующих элементов:

— Титульный лист;

— Оглавление;

— Введение;

— Основная часть (при этом слова «Основная часть» не пишутся, а указываются названия основных глав работы);

— Заключение;

— Список использованных источников и литературы;

— Приложения.

**Титульный лист** является первым листом реферата и долженстрого соответствовать требованиям, предъявляемым к оформлению. Он входит в общее количество страниц, но не нумеруется. На титульном листе указываются:

— фамилия, имя, отчество студента;

— курс обучения;

— название темы работы;

— фамилия, имя, отчество научного руководителя;

— ученая степень, ученое звание и должность научного руководителя.

**Оглавление** включает в себя наименования структурных частей работы с указанием их начальных страниц (введение, название глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, приложения).

**Введение** состоит из следующих разделов:

***Актуальность темы***,значимость выбранной темы для развития науки на современном этапе. Она определяется посредством выявления основных аспектов, относящихся к теме, но не изученных на данный момент времени, и определения практической значимости работы.

***Цель исследования*** связана непосредственно с темой научно-исследовательской работы.

***Задачи работы***,сформулированные в виде конкретных вопросов, должны быть отражены в пунктах плана основной части.

***Степень научной изученности проблемы.*** Определение степени изученности сформулированной проблемы — важнейшая

часть курсовой работы, включающая анализ состояния того, насколько проблема исследована в специальной научной литературе. Необходимо проследить полноту и точность освещения исследуемого вопроса в специальной научной литературе, определить, какие его стороны требуют осмысления, какой из существующих пробелов в той или иной степени восполняет данная работа.

Анализ степени изученности предполагает рассмотрение позиций авторов по тем или иным вопросам темы и не может быть подменен простым перечислением работ авторов.

Студентам следует классифицировать изученные научные публикации, выделить направления в изучении данного вопроса в соответствии с определенным критерием (например, по научным школам или группам авторов, придерживающихся общих или близких к ним взглядов, по хронологическому принципу и т.д.).

В конце раздела студенту рекомендуется сделать общий вывод о том, насколько полно изучена тема.

***Анализ источниковой базы исследования.*** Источниками длянаписания рефератов служат: законодательные акты, стенографические отчеты парламентов, выступления политических и общественных деятелей, архивные документы, периодические издания, мемуары, воспоминания и т.д.

***Методологическая основа работы*** —общие и специальныеметоды, выступающие в качестве решения научных задач и достижения цели проводимого исследования. К ним относятся:

— *классификация* — метод распределения документов по группам на основе определенных признаков;

— *систематизация* материала дает возможность привести в определенный порядок данные путем их группировки и классификации;

— *сравнительный анализ* позволяет сопоставить данные с целью выявления черт сходства и различия между ними;

— *функциональный метод* реализует выявление функционального назначения документов;

— *контент-анализ* направлен на изучение содержания документов.

**Основная часть исследования**.Реферат состоит из двух-трехглав, в зависимости от степени и глубины изучения проблемы студентом.

**Заключение** завершает изложение материала в работе.Онообычно включает общие выводы по теме работы, анализ их соответствия поставленным целям и задачам, возможно изложение перспективы дальнейшей работы студента над темой (при подготовке дипломной работы).

Не следует включать в эту часть работы цитаты и примеры. **Список использованных источников и литературы** располагается после основного текста и дает возможность автору реферата документально подтвердить достоверность и точность фактического материала, на основе которого строится исследование.

**Приложения** являются иллюстративным материалом к реферату. Они должны быть напрямую связаны с ее текстом. Приложения могут включать образцы документов, диаграммы, таблицы и т.п. Размещают приложения в порядке упоминания о них в тексте. Каждое приложение начинается с нового листа и нумеруется. В правом верхнем углу пишется слово «Приложение 1» и указывается его название. В тексте делаются соответствующие ссылки.

**Правила оформления реферата**

Общий объем реферата должен составлять не менее 15—20 страниц.

1. Окончательная редакция работа пишется на листах формата А4 (210х297 мм) с одной стороны. Компьютерный набор текста производят через полтора интервала, размер шрифта — 14, шрифт Times New Roman. Работу следует печатать, соблюдая на каждой странице следующие размеры полей: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами в верхнем поле по центру без кавычек, дефисов и других знаков препинания. Титульный лист и оглавление не нумеруются, но включаются в общий объем научно-исследовательской работы.

Разделы, подразделы, пункты в работе также нумеруются арабскими цифрами. Они пишутся с новой страницы под соответствующим заголовком. Заголовки структурных элементов исследования следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Заголовки

должны четко и кратко отражать содержание разделов и подразделов. Их следует печатать с абзацного отступа без точки в конце, не подчеркивая.

Текст работы должен быть напечатан с соблюдением требований равномерной плотности распределения, контрастности и четкости изображения.

Вписывать в отпечатанный текст отдельные слова, знаки допускается только черными чернилами, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения.

Опечатки, описки и графические неточности допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного изображения машинописным способом или от руки черными чернилами или тушью.

**Основные требования к защите реферата**

Защита реферата проводится в форме выступления или презентации в течение 5—7 минут, установленные преподавателем.

**Подготовка презентации**

Презентация (от лат. praesentatio) — общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного.

Презентация реферата — сгруппированный материал, визуально подтверждающий положения, выносимые автором на защиту.

*Этапы подготовки презентации:*

1. Определение цели презентации.

Цель помогает определить форму, содержание, стиль презентации и уровень взаимодействия презентующего с аудиторией.

1. Анализ отдельных характеристик (состава и т.д.) аудитории. Аудитория (слушатели) — одна из важнейших составляющих

презентации. Анализу аудитории необходимо уделить особое значение, поскольку от этого зависит результат деятельности. Первоначально следует определить размер аудитории (количество слушателей). Зависимость размера аудитории от целей прямая: чем меньше цели предполагают участие аудитории в презентации, тем больше может быть размер аудитории и тем меньшее значение

может придаваться профессиональным качествам людей, прошедших на презентацию.

Планирование и подготовка вступления, основной части и заключения презентации.

1. Подготовка к ответам на вопросы из аудитории.

**Планирование времени презентации**

После разработки цели и структуры выступления необходимо приступить к планированию времени презентации. В целом презентация длится 5—7 минут. Начать презентацию следует с озвучивания плана презентации, в основной части важно объяснить все аспекты предмета презентации, в заключении необходимо коротко повторить основные части выступления и главную мысль.

Презентация должна служить дополнительным источником информации по теме. Она должна предлагать графики, эскизы, детали событий, карты, иллюстративный материал. Текст в презентации должен занимать минимальное место и использоваться в самых необходимых случаях.

**Критерии оценки реферата**

Работа должна быть подготовлена студентом в сроки, установленные преподавателем. Проверив работу, преподаватель пишет на титульном листе краткую рецензию и рекомендацию к защите.

1. рецензии преподавателя оценивается:

— полнота изложения;

— аргументированность;

— научная содержательность;

— соблюдение правил оформления научно-справочного аппарата;

— соответствие оформления работы настоящим методическим указаниям.

В случае неудовлетворительной оценки работы студенту предлагается переработать ее в соответствии с замечаниями преподавателя

СРС -1. Анализ отечественной литературы по истории Казахстана в зарубежных архивах

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС-2. Анализ работы зарубежных исследователей по истории Казахстана в зарубежных архивах

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС-3. Анализ правовых документов в зарубежном архивоведении

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС-4. Анализ фондов в Центрального государственного архива Республики Казахстан, выявленных в рамках программы «Культурное наследие»

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС-5. Зарубежная архивистика на страницах журнала «Отечественные архивы». Анализ.

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС-6. Анализ эпистолярного наследия М. Шокай

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).

СРС - 7 Анализ публикации Национального центра археографии и исследований источников по зарубежной архивистике Казахстана

1. Есмагамбетов К.Л. Что писали о нас на Западе. –Алматы, 1992
2. Есмагамбетов К.Л. Казахская диаспора: проблемы этнического выживание. –Алматы, 1997.
3. Мендикулова Г. М. Исторические судьбы казахской диаспоры. Происхождение и развитие. Алматы: Ғылым, 1997, 264 с.
4. Мендикулова Г. М. Казахская диаспора: история и современность. 2006
5. Сексенбаева Г.А. Архивное дело в зарубежных странах (80-90-е годы 20 в). А, 2000.
6. www. cga .kz.
7. www. egov .kz

www.ncai.kz:8091/archapp/faces/login.jsp пользователь: guest, пароль: 12345).